

EXCEL, perfectionnement

Formation certifiante ICDL

Certification RS 7528



Cette formation de perfectionnement vous amène vers une utilisation experte d'Excel. Vous maîtriserez les fonctions avancées, l'analyse de données par tableaux croisés dynamiques et scénarios, ainsi que l'audit des formules. Vous saurez également fiabiliser, sécuriser et partager vos classeurs en toute confiance.

éligible CPF

**Durée**

2 j ou 4 ½ journées, 14h

**Horaires**

9h à 12h30 ou 13h30 à 17h (horaires adaptables)

**Tarifs TTC**

EN INDIVIDUEL : présentiel ou visio : 1950€

Collectif en inter ou intra entreprise sur demande

**Lieu****en présentiel**

AEP, 51 Rue Louis Delaunay, 66000 Perpignan

Les locaux de formation sont situés en rez de chaussée et répondent aux normes d'accessibilité.

en visio sur Zoom**Dates**

En entrée et sortie permanente, nous contacter



Objectifs et résultats attendus

- Maîtriser les fonctions avancées (logiques, statistiques, financières, base de données, imbriquées).
- Analyser des ensembles de données complexes (TCD avancés, scénarios).
- Auditer et fiabiliser ses formules.
- Automatiser des tâches répétitives (plages nommées, liaisons, collage spécial).
- Sécuriser et partager ses classeurs.
- Réaliser le passage de la certification ICDL-PCIE : Utilisation d'un logiciel de tableur.

EXCEL, perfectionnement



Programme détaillé

- **Rappel des bases** : Saisie et Séries / Mise en forme et conditionnelle / Mise en forme / Calculs arithmétiques / Format de nombres personnalisés / Fonctions de base / Recopie de formules / Références relatives et absolues / Mise en page et Impression
- **Fonctions avancées** : logiques (ET, OU, NON), mathématiques (ARRONDI), statistiques (RANG), financières (VC, VA, VPM), base de données (BDSOMME...) ; fonctions imbriquées, références 3D et mixtes.
- **Analyse avancée** : TCD et graphiques croisés dynamiques (regroupements, tables de données), gestionnaire de scénarios et rapports d'analyse.
- **Audit et fiabilisation** : cellules antécédentes et dépendantes, repérage des dépendants manquants, affichage des formules, commentaires/notes.
- **Automatisation** : plages nommées, collage spécial, liaisons entre classeurs, importation de données délimitées.
- **Collaboration et sécurisation** : comparaison et fusion de classeurs, protection par mot de passe, verrouillage de cellules, masquage des formules.
- **Trucs et astuces** : Gestion des balises d'options / Gestion des triangles verts / Commentaire / Paramètres d'affichage / Texte en nombre / Zone Nom / Collages spéciaux / La validation de données avancée / Import de données / Lien hypertexte / Valeur cible / Conversion de fichier Excel / Propriétés / Solveur / Scénarios / Modèles et Styles Office

EXCEL, perfectionnement

Public concerné

Tout utilisateur confirmé d'Excel souhaitant automatiser, analyser en profondeur et sécuriser ses classeurs.

Pré-requis

- Maîtriser les fonctions intermédiaires (fonctions conditionnelles, TCD, filtres) ou avoir suivi le niveau Intermédiaire.
- Bonne connexion internet et webcam (obligatoire pour l'e-surveillance de la certification).

Modalités techniques et pédagogiques

La formation **"EXCEL, perfectionnement"** se déroule en formation individuelle, présentiel, à Perpignan (salle équipée écrans LCD et vidéoprojecteur) ou en distanciel, en visio via zoom. Collectif à Perpignan, groupe de 3 à 6 participants (INTRA entreprise à la demande). Emargement signée par ½ journée par le stagiaire et le formateur. Formation animée par un professionnel confirmé (alternance théorie et pratique immédiate). Remise d'un support de cours adapté.

Evaluation

Avant le début de votre formation, nous vous envoyons un questionnaire de besoins et de niveau, en ligne. Tout au long de la formation les exercices proposés permettent d'évaluer votre niveau d'acquisition de connaissances et compétences. Pendant la formation des quiz de vérification des acquis sont aussi proposés et un quiz final avant le passage de la certification vous permettra de vous préparer au mieux pour votre examen ICDL/PCIE. En fin de formation, vous évaluez et donnez votre niveau de satisfaction sous forme de questionnaire en ligne, analysé par nos soins ensuite, dans un souci constant de qualité.

Attestation : Nous vous adressons en fin de formation votre attestation de formation et de niveaux d'acquisition.

Prise en charge

Notre Organisme de Formation est agréé DIRECCTE et certifié QUALIOPI. Votre CPF ou votre OPCO peut prendre en charge le coût de cette formation. Contactez nous pour un audit gratuit de votre projet de formation !

Demande d'inscription : sur notre site, par téléphone ou directement sur moncompteformation.gouv.fr (CPF)

Délais : au moins de 15 jours, soit 11 jours ouvrés, avant le 1er jour de formation*.

* Si financement OPCO, demande de prise en charge au moins, 1 mois avant le début de la formation.

 **Accessibilité** Pour permettre aux personnes en situation de handicap d'accéder plus facilement à nos formations, Madeinformation met tout en œuvre pour trouver les compensations les plus adaptées à chaque situation de handicap. Nous vous accompagnerons en mettant en place un plan d'action en collaboration avec nos partenaires départementaux. Les locaux de formation sont situés en RDC et notre parking dispose de place réservée Handicap.